

Høje Taastrup Erhvervsforum

Årsrapport for 2018

Voxeværket
Taastrupgårdsvej 20-22
2630 Taastrup
CVR-nr. 76 68 01 16

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
foreningens ordinære generalforsamling
den 19. marts 2019

Jon Nielsen
dirigent



Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter	12



Foreningsoplysninger

Foreningen

Høje Taastrup Erhvervsforum
Voxeværket
Taastrupgårdsvej 20-22
2630 Taastrup

Telefon: 23 48 16 44
Hjemmeside: www.hteforum.dk
E-mail: info@hteforum.dk

CVR-nr.: 76 68 01 16
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Hjemsted: Høje Taastrup

Bestyrelse

Kim Rasmussen, formand
Sven Arne Pedersen
Chantall A. C. Johansson
Lars Hammel
Peter Kjeld Jensen
Michael Ziegler
Peter Faarbæk
Flemming Jørgensen
Lars Glud Midtgaard
Claudio Pannicelli
Michael Weibel
Allan Aastrup

Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Skagensgade 1
2630 Taastrup



Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Erhvervsforums aktiviteter er beskrevet under udvikling i indeværende regnskabsår.

Udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

Vi har fortsat arbejdet med at gennemføre Erhvervsforums mission:

- at servicere vores medlemmer med netværksmøder og kurser
- at synliggøre Høje-Taastrup Kommunes styrkepositioner over for vores medlemmer og andre erhvervsaktører
- at forsøge at påvirke rammevilkårene for erhvervsvirksomhederne i kommunen; dels ved at engagere os i enkeltsager, dels ved at søge at blive høringspart på nye lokalplaner, der vedrører erhverv, og endelig ved at engagere os – og søge at engagere både vores medlemmer og erhvervslivet i øvrigt – i opgaven med at udanne arbejdskraft, gerne lokal arbejdskraft.
- at være Høje-Taastrup Kommunes naturlige førstevalg, når erhvervslivets forhold i kommunen skal diskuteres.

I 2018 har vi fortsat indsatsen med at gøre Erhvervsforum synligt over for de lokale virksomheder og organisationer.

Vi har ved årsskiftet 2018/19 ca. 150 medlemmer, hvilket er en stigning på ca. 30 i det forløbne år.

I 2018 har vi holdt netværksmøder med god opbakning, herunder Business Basar i samarbejde med Hedehusene Erhvervsforening og Høje-Taastrup Kommune. I 2018 er vi desuden begyndt at udgive podcasts i form af interviews med lokale erhvervsaktører om emner med relevans for erhvervsdrivende generelt.



Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2018 for Høje Taastrup Erhvervsforum.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 19. marts 2019

Bestyrelse

Kim Rasmussen
formand

Sven Arne Pedersen

Chantall A. C. Johansson

Lars Hammel

Peter Kjeld Jensen

Michael Ziegler

Peter Faarbæk

Flemming Jørgensen

Lars Glud Midtgaard

Claudio Pannicelli

Michael Weibel

Allan Aastrup



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Høje Taastrup Erhvervsforum

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Høje Taastrup Erhvervsforum for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med tidligere år som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2018 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2019. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Høje Taastrup, den 19. marts 2019

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieforening
CVR-nr. 53 37 19 14

Martin Sørensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35502



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Høje Taastrup Erhvervsforum for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018 er aflagt i danske kr.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroer. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.



Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms i forbindelse med salget. Ej betalte medlemskontingenter pr. 31. december betragtes som udgangspunkt som udmeldte medlemmer.

Projektomkostninger

Projektomkostninger indeholder regskabsposter direkte realiseret til den momspligtige omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration samt tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%



Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandør, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2018 kr.	2017 kr.	Budget 2019 (Ej revideret) kr.	
1	Nettoomsætning	418.356	411.103	395.000
2	Projektomkostninger	-42.949	-84.068	-20.000
3	Andre eksterne omkostninger	-331.729	-354.566	-320.400
	Bruttoresultat	43.678	-27.531	
4	Personaleomkostninger	-40.000	-40.000	-40.000
	Driftsresultat	3.678	-67.531	14.600
5	Andre finansielle omkostninger	0	-52	
	Ordinært resultat før skat	3.678	-67.583	14.600
	Årets resultat	3.678	-67.583	14.600
Forslag til resultatdisponering:				
	Overført resultat	3.678	-67.583	14.600
	Disponeret i alt	3.678	-67.583	14.600



Balance 31. december

Note		2018 kr.	2017 kr.
	Aktiver		
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
	Materielle anlægsaktiver	0	0
	Anlægsaktiver i alt	0	0
7	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.500	4.502
8	Andre tilgodehavender	48.151	46.532
	Tilgodehavender	53.651	51.034
9	Likvide beholdninger	146.070	177.523
	Omsætningsaktiver i alt	199.721	228.557
	Aktiver i alt	199.721	228.557
	Passiver		
	Overført resultat	3.678	177.069
10	Egenkapital	180.747	177.069
	Kreditinstitutter	0	0
	Kreditorer	1.500	1.500
11	Skyldige omkostninger	17.474	46.388
	Kortfristede gældsforpligtelser	18.974	51.488
	Gældsforpligtelse i alt	18.974	51.488
	Passiver i alt	199.721	228.557
12	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		



Noter

	2018 kr.	2017 t.kr.	Budget 2019 (Ej revideret) kr.
Note 1. Nettoomsætning			
Kommunalt tilskud, HTK	137.456	137.941	140.000
Annoncer	4.000	0	5.000
Workshop/kurser	5.100	10.975	0
Hjemmesiden	0	0	0
Business Basar	42.900	39.187	0
Medlemskontingent	228.900	223.000	250.000
	418.356	411.103	395.000
Note 2. Projektomkostninger			
Hjemmesiden, erhverv	0	0	
Medlemsarrangement	2.041	19.250	
Business Basar	33.001	55.068	
Workshop	7.907	9.750	20.000
	42.949	84.068	20.000
Note 3. Andre eksterne omkostninger			
Salgsomkostninger			
Gaver og blomster	4.991	3.671	
Generalforsamling	7.826	18.199	15.000
Medlemsmøde	4.735	13.085	
Annoncer	10.138	19.061	10.000
Bestyrelsesmøde	766	0	1.000
Turistforening	250	0	
Udadvendte aktiviteter	0	3.000	
Sponsorater			2.500
Erhvervspris			5.000
	28.706	57.016	33.500
Lokaleomkostninger			
Husleje	14.950	12.432	15.000
	14.950	12.432	15.000



43.656

69.448

48.500

Noter

2018
kr.

2017
t.kr.

Budget 2019
(Ej revideret)
kr.

Note 3. Andre eksterne omkostninger - fortsat

43.656

69.448

48.500

Øvrige personaleomkostninger

Gaver

0

1.328

Databehandling, løn

1.387

3.693

1.000

1.387

5.021

1.000

Administrationsomkostninger

Kontorartikler/tryksager

0

0

1.000

Fotokopi

0

0

It-omkostninger

4.688

2.195

2.400

Småanskaffelser u/skattemæssig grænse

0

0

Telefon

908

1.011

Porto og gebyrer

1.977

316

Regnskabsmæssig assistance

16.475

0

12.500

Revisorhonorar

14.079

32.979

8.000

Sekretariatsarbejde

237.120

237.120

240.000

Forsikringer

2.507

2.569

2.000

Faglitteratur/tidsskrifter m/moms

1.455

450

Kontingenter m/moms

1.150

950

Kontingenter u/moms

77

0

Andre omkostninger

6.250

-2

5.000

Bankgebyrer m.v.

0

2.509

286.686

280.097

270.900

Andre eksterne omkostninger i alt

331.729

354.566

320.400

Note 4. Personaleomkostninger

Lønninger

40.000

40.000

40.000

Andre omkostninger til social sikring

0

0

0



40.000	40.000	
---------------	---------------	--



Noter

	2018 kr.	2017 t.kr.	Budget 2019 (Ej revideret) kr.
Note 5. Andre finansielle omkostninger			
Renter, ej skattemæssigt fradrag	0	52	
	0	52	
			Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Note 6. Materielle anlægsaktiver			
Kostpris			0
Kostpris 31. december			0
Af- og nedskrivninger 1. januar			0
Af- og nedskrivninger 31. december			0
Materielle anlægsaktiver i alt			0
	2018 kr.	2017 t.kr.	
Note 7. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			
Tilgodehavender	5.500	4.502	
	5.500	4.502	
Note 8. Andre tilgodehavender			
Andre tilgodehavender	34.000	6.250	
Tilgodehavende moms	14.151	40.282	
	48.151	46.532	



Noter

	2018 kr.	2017 t.kr.
Note 9. Likvide beholdninger		
Nordea 4391 798 996	146.070	97.097
Danske Bank 3129 6760600	0	80.426
	146.070	177.523

	Primo kr.	Forslag til resultatdisponering kr.	Ultimo kr.
Note 10. Egenkapital			
Overført resultat	177.069	3.678	
	177.069	3.678	180.747

	2018 kr.	2017 t.kr.
Note 11. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Skyldige omkostninger	21.005	38.408
Revisionshonorar	10.000	
Skyldige udlæg Ulrik	1.032	
Udgående moms	69.325	
Indgående moms	-83.888	
Difference passiver 2017	0	3.600
Betalt moms	0	7.979
	17.474	46.387

Note 12. Eventualforpligtelser

Huslejekontrakt som kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.



4624/191163493